İşveren İzin Yazısı

İşveren veya kurum tarafından gerçek kayıtlarla doldurulmalı ve yetkili kişi tarafından imzalanmalıdır.

[Kurum Anteti / İletişim Bilgileri]
[Tarih]

Almanya [Yetkili Dış Temsilcilik] Vize Bölümüne

Konu: Çalışma ve izin bilgisi

[Ad Soyad], [İşe Başlama Tarihi] tarihinden bu yana kurumumuzda [Görev] olarak çalışmaktadır. Pasaport numarası [Pasaport Numarası] olarak bildirilmiştir.

Kendisine [İzin Başlangıcı] ile [İzin Bitişi] arasında [Ücretli / Ücretsiz] izin verilmiştir. Planlanan Almanya seyahati [Gidiş ve Dönüş Tarihleri] arasındadır.

Seyahat amacı [Amaç], masrafları karşılayacak kişi / kurum [Kişi / Kurum ve Kapsam] olarak bildirilmiştir. Personelimizin planlanan işe dönüş tarihi [Tarih] şeklindedir.

Bilgilerinize sunarız.

[Yetkili Adı Soyadı]
[Görevi]
[Telefon / E-posta]
[İmza ve Kurum Bilgileri]